

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**  
**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

Busko-Zdrój, dnia 14.12.2018 r.

Znak: PZ/90/2018

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**§1**

***Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego***

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**ul. Gen. F. Rzewuskiego 1**

**28 - 100 Busko-Zdrój**

NIP: 655-000-02-38

Tel: 41- 312-48-31

Fax: 041 3784154

strona internetowa: [www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/](http://www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/)

**§2**

**Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone na podstawie art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej Pzp lub ustawą.

**§3**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**CPV: 85146000-4 – usługi świadczone przez banki krwi**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie prowadzenia Banku Krwi oraz badań serologicznych według ilości i asortymentu o kreślonego w załączniku nr 2 do SIWZ.

2. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami prawnymi w sposób odpowiadający zasadom współczesnej wiedzy medycznej prowadząc stosowną dokumentację medyczną. Wszystkie badania muszą być wykonywane przy użyciu odczynników spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2017.211), które zostały zgłoszone do Rejestru Wytwórców i Wyrobów Medycznych w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych

i Produktów Biobójczych oraz z ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej ( Dz.U.2016.2245).

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości realizowanych świadczeń przez ich udzielanie w systemie całodobowym 7 dni w tygodniu.

4. Bank Krwi nie może być oddalony o więcej niż **30 km** od siedziby Zamawiającego.

5. Rodzaj oraz szacunkową ilość wykonywanych w okresie 12 miesięcy badań określa **Załącznik nr 2** do SIWZ.

6. Ilości badań wskazane w **Załączniku nr 2** do SIWZ są ilościami szacunkowymi. Ilości rzeczywiste uzależnione będą faktycznymi potrzebami Zamawiającego.

7. Wykonawca wyznaczy pracowników do udzielania informacji w przedmiocie zamówienia (**Załącznik nr 4** do SIWZ).

8. Wykonawca własnym transportem i na własny koszt będzie odbierał materiał do badań, a w dni operacyjne w Szpitalu „Górka” dokonywany będzie dodatkowy odbiór materiału do badań i przekazanie wyników do godziny 20<sup>30</sup>.

9. Wykonawca zapewni dostęp do ww. wyników osobom wskazanym przez Zamawiającego, stosując odpowiednie zabezpieczenia celem uniemożliwienia dostępu do nich osób postronnych.

10. Wykonawca zaopatrzy Zamawiającego w potrzebne materiały do pobierania materiału biologicznego przeznaczonego do badań laboratoryjnych tj. próbówki, , pojemniki sterylne na posiew krwi, które wliczone będą w cenę badania.

11. Wykonawca przygotuje procedury zlecenia, pobierania, przechowywania oraz transportu materiału do badań mikrobiologicznych, które przedłoży Zamawiającemu.

12. Wykonawca w ramach umowy przeszkoli pracowników Zamawiającego z w/w procedur.

13. Każdorazowo Wykonawca załączy do faktury rozliczeniowej zestawienie wykonanych zleceń zawierające:

- imię i nazwisko lekarza zlecającego badanie,
- nazwę poradni w ramach, której badanie zlecono,
- dane osobowe badanych pacjentów,
- cenę jednostkową wykonanych świadczeń,
- zestawienie ilościowo-wartościowe poszczególnych badań.

14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość świadczenia usługi w, przypadku niemożności realizacji badań z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy np. z powodu

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

awarii urządzeń. W takim przypadku Wykonawca na swój koszt zapewni wykonanie zleconych przez Zamawiającego badań w innej placówce posiadającej uprawnienia do świadczenia usług tożsamy z przedmiotem umowy.

**15.** Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

1. posiadania dokumentów świadczących o prowadzeniu systematycznych kontroli parametrów pracy używanej aparatury i procedur bieżących konserwacji,
2. stosowania odczynników i materiałów dopuszczonych do obrotu na terenie RP, spełniających wymagania określone w przepisach szczegółowych oraz przestrzegania przepisów dotyczących ich obrotu i utylizacji,
3. spełniania na bieżąco wymagań i poddania się kontroli w tym zakresie określonym przez oddział NFZ właściwego dla siedziby Zamawiającego lub innej instytucji finansującej usługi z zakresu ochrony zdrowia realizowane przez Zamawiającego,
4. używanie aparatury wykorzystującej nowoczesne techniki analityczne, przystosowane do pracy z zamkniętymi systemami pobierania krwi znakowania probówek przy użyciu kodów kreskowych, posiadającej świadectwa dopuszczenia do użytkowania na terenie RP,
5. poddanie się kontroli Zamawiającego oraz innych uprawnionych osób i organów w zakresie:
  - sposobu udzielania świadczeń i ich jakości,
  - prowadzonej dokumentacji,
  - przestrzegania przepisów prawa, a także przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących BHP, ochrony przeciwpożarowej, sanitarno-epidemiologicznych,
  - zagwarantowania współpracy z Zamawiającym w zakresie nadzoru, poprawy jakości, oceny wiarygodności stosowanych metod i uzyskiwanych wyników, a także wdrażania nowych metod diagnostyki.

**16.** W ramach prowadzenia Banku Krwi Zamawiający wymaga, aby Bank Krwi zapewniał niezwłoczne, całodobowe zaopatrzenie w krew i jej składniki – **czas dowozu krwi do 1 godziny** od momentu przyjęcia zamówienia przez Wykonawcę.

**17.** Zamawiający wymaga spełnienia warunku dotyczącego czasu dostarczenia i przetoczenia krwi i jej składników, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi (Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi (Dz.U.2017.1371) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, w których przebywają pacjenci ze wskazaniami do leczenia krwią i jej składnikami (Dz.U.2017poz. 2051) tj.:

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

- 1) osocze po rozmrożeniu musi być przetoczone pacjentowi natychmiast, maksymalnie do 30 minut,
- 2) z Banku Krwi mogą być pobierane sukcesywnie pojedyncze jednostki koncentratu krwinek czerwonych w związku z możliwością wystąpienia powikłania poprzetoczeniowego u biorcy krwi,
- 3) przetoczenie krwi należy rozpocząć nie później niż w ciągu 30 minut po wyjęciu KKC z chłodni,
- 4) w razie pełnej transfuzji u pacjenta dostarczenie próbki krwi na próbę zgodności, jej dobór serologiczny i dostarczenie do szpitala musi odbywać się w jak najkrótszym czasie, w związku z powyższym Bank Krwi musi posiadać odpowiedni zapas wszystkich składników krwi.

**18.** Dla zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” prowadzony przez Wykonawcę Bank Krwi:

- 1) przyjmuje zamówienia na krew i jej składniki z oddziałów Szpitala,
- 2) składa zamówienia zbiorcze i indywidualne na krew i jej składniki w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach (RCKiK),
- 3) odbiera i transportuje krew i jej składniki z RCKiK – z zachowaniem wymagań dotyczących kontroli temperatury transportu (prowadzenie dokumentacji w postaci protokołów kontroli temperatury transportu) oraz kontrolę wszystkich pojemników z krwią,
- 4) przechowuje krew i jej składniki w przeznaczonych wyłącznie do tego celu chłodniach i zamrażarkach (oddzielna witryna chłodnicza dla KKCz i zamrażarka dla osocza),
- 5) kontroluje całodobowo warunki przechowywania krwi i jej składników, prowadzi dokumentację tego procesu, prowadzona dokumentacja obejmuje: protokoły kontroli temperatury, protokoły skalowania termometrów, protokoły walidacji urządzeń, w których przechowywana jest krew i jej składniki,
- 6) wydaje krew i jej składniki do oddziałów szpitalnych bezpośrednio przed planowanym przetoczeniem po wykonaniu próby zgodności,
- 7) rozmraża osocze przed wydaniem z Banku Krwi, prowadzi kontrolę i dokumentację tego procesu,
- 8) prowadzi dokumentację przychodów i rozchodów krwi i jej składników w postaci komputerowej i w postaci ksiąg, która zapewni pełną identyfikację dawcy i biorcy krwi lub jej składników (procedura trace back),
- 9) prowadzi sprawozdawczość dotyczącą zużycia krwi i jej składników,

10) posiada na stanie Banku zapas składników krwi do pilnej transfuzji i wydaje krew w nagłych przypadkach,

11) prowadzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami, postępowanie w przypadku zgłoszenia odczynu poprzetoczeniowego u biorcy krwi lub jej składników i ich zgłaszanie do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach.

#### **§4**

##### **Termin wykonania zamówienia**

Planowany termin wykonania zamówienia: sukcesywnie według zgłaszanych potrzeb w okresie **od dnia 01 lutego 2019 roku do dnia 31 stycznia 2020 roku.**

#### **§5**

##### **Opis warunków udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający na podstawie art. 24 aa ust. 1 Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

##### **I. Podstawy wykluczenia**

**1.** Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych:

- 1) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp;
- 2) w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp t.j.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 3) w art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp, tj.: który, z przyczyn leżących po jego stronie, ni wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zwartą z Zamawiającym, o którym mowa

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

w art. 3 ust. 1 pkt 1 –4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4) w art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj.:który naruszył obowiązki dotyczące płatność podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt 3 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności, udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Pzp.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **II. Warunki udziału w postępowaniu**

### **1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

- uczestnictwo w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą;

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

- aktualne zaświadczenie – wydane przez Regionalne Centrum Krwiodastwa i Krwiolecznictwa w Kielcach – potwierdzające, że Wykonawca spełnia wymogi prowadzenia Banku Krwi

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

1. wykaże wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 1 usługi, która odpowiada przedmiotowi zamówienia (załącznik nr 3).**
2. przedstawi wykaz osób (**załącznik nr 4**), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Dodatkowo Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą uprawnienia specjalisty transfuzjologii .**

**2. Poleganie na potencjale innych podmiotów**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków i udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 Pzp.

- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
- 7) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, na wezwanie Zamawiającego przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, wymienionych w § 6 dział III ust. 1 SIWZ.

### **3. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia



albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 2) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 1 SIWZ dotyczy posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień winni spełniać Ci członkowie konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień ustawowych.
- 3) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 2 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność spełnienia tego warunku odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
- 4) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 3 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność jego spełnienia odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
- 5) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.
- 6) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.
- 7) Jeżeli oferta Wykonawców została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## §6

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu**

- I. **W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy przedłożyć:**
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.
1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie czynności zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia

z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**II.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w § 11 ust. 7 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy stanowi *Załącznik nr 7 do SIWZ*.

**III.** Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

**1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć następujące dokumenty:**

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ

W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI

3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć:**

1) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. ***Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej 1 usługi, która odpowiada przedmiotowi zamówienia. (załącznik nr 3)***

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) dokument potwierdzający :

- uczestnictwo w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
- zaświadczenia – wydane przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach – potwierdzającego, że Wykonawca spełnia wymogi prowadzenia Banku Krwi

4) wykaz osób (***załącznik nr 4***), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Dodatkowo Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą uprawnienia specjalisty transfuzjologii.**

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać

Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 6 dział III ust. 2 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i §7 rozp. Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa §2, §5, §7, powyżej wskazanego rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### **IV. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w dziale III ust. 1 pkt 1-3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**V. Wykaz dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może żądać:

1) na podstawie § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 grudnia 2012 roku w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, w których przebywają pacjenci ze wskazaniami do leczenia krwią i jej składnikami (Dz. U. 2017 poz. 2051) oraz zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o publicznej służbie krwi (Dz. U. 2017 poz. 1371) . W ramach tego nadzoru po zapoznaniu się z dokumentacją wszystkich wykonywanych czynności w Banku Krwi oraz zapoznaniu się z kwalifikacjami personelu, który będzie te czynności wykonywał RCKiK wydaje danej placówce zgodę na prowadzenie Banku Krwi – Zamawiający wymaga załączenia do oferty aktualnego zaświadczenia – wydanego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach – potwierdzającego, że Wykonawca spełnia wymogi prowadzenia Banku Krwi.

**VI. Wykaz pozostałych dokumentów, jakie Wykonawcy muszą dostarczyć w złożonych ofertach:**

- 1) wypełniony Formularz Ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
- 2) pełnomocnictwo dla osoby / osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania

oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusz);

- 3) pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika – gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik.
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5) w zależności od wybranej formy wadium – do oferty powinien być załączony stosowny dokument (potwierdzenie dokonania przelewu a w przypadku innej niż forma gotówkowa, dokument w formie oryginału).

## **§7**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2017. r. poz. 1481 ) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017 poz.1219 tekst jednolity ), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy składania poszczególnych oświadczeń i dokumentów określonych w niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Małgorzata Skrzela tel. 41 312 48 31 e-mail: m.skrzela@ubz.pl

## **§8**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 2.700 zł (słownie złotych: dwa

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

tysiące siedemset złotych 00/100).

2. Wadium musi być wniesione do dnia **28.12.2018 roku do godz. 10<sup>00</sup>**.
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 43 1060 0076 0000 3200 0126 5878**

Za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

5. Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium – do oferty załącza stosowny dokument (potwierdzenie dokonania przelewu, a w przypadku innej niż forma gotówkowa, dokument w formie oryginału).

**ZWROT WADIUM**

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§9**

### **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Z przedłużeniem wadium Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **§10**

### **Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż



**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Z wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Ofertę stanowi wypełniony druk **OFERTA CENOWA (Załącznik Nr 1 do SIWZ)** wraz z formularzem ofertowym asortymentowo-ilościowym **(Załącznik Nr 2 do SIWZ)** załączonymi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, drukami.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Informacje zastrzeżone muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA NA PODSTAWIE USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
10. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) powinny one stanowić odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem „**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA PROWADZENIE BANKU KRWI ORAZ BADANIA SEROLOGICZNE NIE OTWIERAĆ PRZED 28.12.2018 ROKU, GODZINĄ 10<sup>30</sup>”**, przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
15. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się spośród innej korespondencji.

- 16.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
- 17.** Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 18.** Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.
- 19.** W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.

## **§11**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **28.12.2018 r.** do godz. **10<sup>00</sup>** w Sekretariacie Zarządu przy ul. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój.
- 2.** Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania - na podst. art. 84 Pzp.
- 3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.12.2018 r.** o godz. **10<sup>30</sup>** w Sali Konferencyjnej Sanatorium „Willa Zielona”, ul. 1-go Maja 39, 28-100 Busko-Zdrój.
- 4.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 5.** Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 7.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 9.** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **§12**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena jednostkowa zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do ceny netto ogółem dla danej pozycji należy doliczyć wartość podatku VAT, mnożąc tę cenę przez obowiązującą stawkę podatku VAT (Dodatkowo podać stawkę VAT). Wynik wpisać do formularza ofertowego po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obliczyć wartość brutto przedmiotu zamówienia poprzez zsumowanie wartości netto ogółem dla każdej pozycji i wartości podatku VAT. Wynik wpisać do formularza ofertowego. Tak wyznaczona, ostateczna cena zamówienia będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
6. Jeżeli Wykonawca składający ofertę nie jest płatnikiem podatku VAT wpisuje tylko wartość netto zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### §13

#### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:
  - 1) **Cena – maksymalnie 95 pkt**
  - 2) **Termin płatności - maksymalnie 5 pkt**

Liczba punktów w kryterium „Cena” będzie ustalona według następującego wzoru:

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ  
W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

Liczba punktów za kryterium cena oferty X =  $\frac{\text{Najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert nie odrzuconych}}{\text{Cena brutto badanej oferty X}} \times 95$

Liczba punktów w kryterium termin płatności ustalona zostanie następująco:

- termin płatności 30 dni - 3 punkty,
- termin płatności 45 dni – 5 punktów

Punkty przyznane ofercie będą sumą punktów przyznanych w kryterium cena i kryterium termin płatności.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie w obowiązujących kryteriach.

**§14**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

**§15**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§16**

**Ogólne warunki umowy**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

**§17**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

**Część A.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie - w zamówieniach publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty odwołującego,
  - opisu przedmiotu zamówienia,
  - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt. 1, 2 i 4 – wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawca może wnieść odwołanie nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanego w ustawie „orzeczeniem”.
9. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa w pkt 8. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

#### **Część B.**

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
8. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił,

z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 4 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Pzp.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

### **Część C.**

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez Odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
5. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania, po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów

przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy Odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.

6. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
7. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
8. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody na poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej strony i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.
9. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
10. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.

#### **Część D.**

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
  - 1) nie zawiera braków formalnych,
  - 2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
3. Koszty postępowania odwoławczego:
  - 1) w okolicznościach, o których mowa w ust. 2 i 4 Części C znosi się wzajemnie,
  - 2) w okolicznościach, o których mowa w ust. 3 Części C:
    - ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,
    - znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości lub w części zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy,
  - 3) w okolicznościach, o których mowa w ust. 5 Części C:
    - odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
    - wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.
  - 4) w okolicznościach, o których mowa w ust. 6 Części C:
    - Odwołujący, jeżeli odwołanie w części zarzutów, których Zamawiający nie uwzględnił, zostało oddalone przez Izbę,
    - Zamawiający, jeżeli odwołanie, w części zarzutów, których Zamawiający nie uwzględnił, zostało uwzględnione przez Izbę.

#### **Część E.**

1. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

#### **Część F.**



1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2

### **§18**

#### **Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Jeżeli Zamawiający nie może udostępnić specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności, o których mowa w art. 10c ust. 1 Pzp, przekazuje ją w inny sposób, określony w ogłoszeniu.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w

ofertach. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją na tej stronie.

## **§19**

### **Pozostałe postanowienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **§20**

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A. ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój Tel: 41-312-48-31, Fax: 41-378-41-54
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w „Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A. jest Pan Tomasz Paprocki, adres e-mail: iod@ubz.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa medyczna w zakresie prowadzenia Banku Krwi” numer PZ/90/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

**§20**

**Załączniki**

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 – Oferta cenowa

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo- ilościowy

Załącznik nr 3 – Wykaz usług

Załącznik nr 4 – Wykaz pracowników, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 8- Projekt umowy

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**  
**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

*Załącznik Nr 1 do SIWZ*

**OFERTA**

.....  
(pieczęć adresowa firmy oferenta)  
NIP .....  
REGON .....  
Tel./faks .....  
e-mail .....

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**  
**ul. Gen. F. Rzewuskiego 1**  
**28 - 100 Busko-Zdrój**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz.1579) na:

**Świadczenie usług medycznych w zakresie prowadzenia Banku Krwi oraz badań serologicznych**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie :

**Netto:**..... zł (słownie: .....)

Wartość VAT.....zł

**brutto:** .....zł (słownie: .....)

Na przedmiot zamówienia oferujemy ..... **dniowy** termin płatności.

na następujących zasadach:Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.

1. Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi jej załącznikami (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na parafowanie wszystkich stron oferty (w tym dokumentów złożonych w oryginale) przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: wykonanie ...../  
zamówienie wykonamy samodzielnie\*
8. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
9. Integralną częścią oferty są oświadczenia i dokumenty, zgodnie z wymaganiem określonym w SIWZ.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*

....., dnia .....

.....  
*Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawniony do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

\* niepotrzebne skreślić

\*\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art.13 ust.4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonania nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

*Załącznik nr 3 do SIWZ*

.....

Pieczęć wykonawcy

**WYKAZ USŁUG**

Lp	Przedmiot usługi	Wartość nett / brutto usługi	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Odbiorca zamówienia

....., dnia.....

.....

*Imiona, nazwisko i podpis(y) osoby lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**  
**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

*Załącznik nr 8 do SIWZ*

**PROJEKT UMOWY – BANK KRWI i BADANIA SEROLOGICZNE**

NR.....

Zawarta w dniu....., w .....

pomiędzy:

, w imieniu którego działa:

1. ....

a

.....  
.....

zwanym w treści Umowy „**Wykonawcą**”, w imieniu którego działa:

1. ....

**§1**

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonany po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz.1579 ), zwanej dalej Pzp lub ustawą, na **Prowadzenie Banku Krwi oraz badań serologicznych.**

**§2**

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **prowadzenia Banku Krwi oraz badań serologicznych**

**§3**

Rodzaj oraz szacunkową ilość wykonywanych usług określa *Załącznik Nr 2* do SIWZ. Ilości rzeczywiste wykonywanych usług uzależnione będą faktycznymi potrzebami Zamawiającego.

**§4**

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami prawnymi w sposób odpowiadający zasadom współczesnej wiedzy medycznej prowadząc stosowną dokumentację medyczną. Wszystkie badania muszą być



wykonywane przy użyciu odczynników spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2017.211 z póź. zm.), które zostały zgłoszone do Rejestru Wytwórców i Wyrobów Medycznych w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych oraz z ustawą z dnia 27 lipca 2001r. o diagnostyce laboratoryjnej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2245).

## **§5**

1. Wykonawca wyznaczy pracowników do udzielania informacji w przedmiocie zamówienia.
2. Pobieranie materiału do badań będzie dokonywane przez pracowników Zamawiającego zgodnie z zasadami dotyczącymi pobierania, znakowania i przechowywania materiału wg. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. 2016 poz 1665).
3. Wykonawca własnym transportem i na własny koszt będzie odbierał materiał do badań, a w dni operacyjne w Szpitalu „Górka” dokonywany będzie dodatkowy odbiór materiałów do badań i przekazanie wyników do godz. 20.30
4. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia sprawnymi technicznie pojazdami i wykonywania ich z należytą starannością.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z eksploatacją pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług transportu.

## **§6**

1. Wykonawca zaopatrzy Zamawiającego w potrzebne materiały do pobierania krwi do badań serologicznych tj. próbówki, pojemniki sterylne na krew , w cenie złożonej oferty.
2. Wykonawca w ramach umowy przeszkoli pracowników Zamawiającego z w/w procedur w ciągu miesiąca od podpisania umowy tj. dwie grupy w dwóch edycjach.
3. Bank Krwi nie może być oddalony o więcej niż 30 km od siedziby Zamawiającego.

## **§7**

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi będące przedmiotem niniejszej

umowy w niżej opisanym sposobie i na niżej określonych zasadach:

- a) Transport sanitarny krwi i materiałów krwiopochodnych odbywać się będzie na podstawie telefonicznych zgłoszeń dokonywanych przez osoby upoważnione przez Zamawiającego pod numer telefoniczny wskazany w ofercie przez Wykonawcę,
- b) Czas dostarczenia krwi i materiałów krwiopodobnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego nie może przekraczać 60 minut od momentu przyjęcia zamówienia przez Wykonawcę,
- c) Każde telefoniczne zgłoszenie na transport krwi i preparatów krwiopodobnych winno być potwierdzone pisemnym zleceniem, wystawionym przez Zamawiającego i odebrane przez Wykonawcę od Zamawiającego najpóźniej w dniu wykonania usługi.

## **§8**

### **1. W ramach prowadzenia Banku Krwi:**

- 1) Wymagane jest spełnienie warunku dotyczące czasu dostarczenia i przetoczenia krwi i jej składników, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi (Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o publicznej służbie krwi (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1371) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. 2017 poz.2051) tj.:
  - a) osocze po rozmrożeniu musi być przetoczone pacjentowi natychmiast, maksymalnie do 30 minut,
  - b) z Banku Krwi mogą być pobierane sukcesywnie pojedyncze jednostki koncentratu krwinek czerwonych w związku z możliwością wystąpienia powikłania poprzetoczeniowego u biorcy krwi,
  - c) przetoczenie krwi należy rozpocząć nie później niż w ciągu 30 minut po wyjęciu KKCz z chłodni,
  - d) w razie pełnej transfuzji u pacjenta dostarczenie próbki krwi na próbę zgodności, jej dobór serologiczny i dostarczenie do szpitala musi odbywać się w jak najkrótszym czasie, w związku z powyższym Bank Krwi musi posiadać odpowiedni zapas wszystkich składników krwi.
- 2) Dla zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” prowadzony przez Wykonawcę Bank Krwi:

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

- a) przyjmuje zamówienia na krew i jej składniki z oddziałów Szpitala,
- b) składa zamówienia zbiorcze i indywidualne na krew i jej składniki w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach (RCKiK),
- c) odbiera i transportuje krew i jej składniki z RCKiK – z zachowaniem wymagań dotyczących kontroli temperatury transportu (prowadzenie dokumentacji w postaci protokołów kontroli temperatury transportu) oraz kontrolę wszystkich pojemników z krwią,
- d) przechowuje krew i jej składniki w przeznaczonych wyłącznie do tego celu chłodniach i zamrażarkach (oddzielna witryna chłodnicza dla KKCz i zamrażarka dla osocza),
- e) kontroluje całodobowo warunki przechowywania krwi i jej składników, prowadzi dokumentację tego procesu, prowadzona dokumentacja obejmuje: protokoły kontroli temperatury, protokoły skalowania termometrów, protokoły walidacji urządzeń, w których przechowywana jest krew i jej składniki,
- f) wydaje krew i jej składniki do oddziałów szpitalnych bezpośrednio przed planowanym przetoczeniem po wykonaniu próby zgodności,
- g) rozmraża osocze przed wydaniem z Banku Krwi, prowadzi kontrolę i dokumentację tego procesu,
- h) prowadzi dokumentację przychodów i rozchodów krwi i jej składników w postaci komputerowej i w postaci ksiąg, która zapewni pełną identyfikację dawcy i biorcy krwi lub jej składników (procedura trace back),
- i) prowadzi sprawozdawczość dotyczącą zużycia krwi i jej składników,
- j) posiada na stanie Banku zapas składników krwi do pilnej transfuzji i wydaje krew w nagłych przypadkach,
- k) prowadzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami, postępowanie w przypadku zgłoszenia odczynu poprzetoczeniowego u biorcy krwi lub jej składników i ich zgłaszanie do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach.
- l) prowadzi i archiwizuje wszystkie zbiorcze i indywidualne zamówienia na krew oraz jej składniki przez 5 lat od dnia ich złożenia,

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

- m) prowadzi i przechowuje książki przychodów i rozchodów krwi i jej składników przez okres 30 lat licząc od końca roku kalendarzowego od dnia dokonania w niej ostatniego wpisu,
- n) przechowuje protokół kontroli temperatur przechowywania i protokół kontroli transportu krwi i jej składników przez okres co najmniej 5 lat od dnia dokonania pomiarów

**§9**

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie od Zamawiającego w wysokości stanowiącej iloczyn wykonanych badań oraz ich cen jednostkowych przedstawionych w ofercie przetargowej oraz prowadzenie banku krwi stanowiącej *Załącznik nr2* do SIWZ na szacunkową wartość

.....

- 2. Ceny pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, jedynie w przypadku opodatkowania w trakcie obowiązywania umowy usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy kwota stanowiąca wartość jednostkowego badania będzie ceną netto i zostanie odpowiednio powiększona o obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 3. Przyjmując zamówienie Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zmiany wielkości przedmiotu umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego.
- 4. Wykonawca nie będzie składał roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całej wartości umowy.
- 5. Należność za świadczenia naliczana będzie w okresach miesięcznych na podstawie zrealizowanych zleceń.
- 6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie.....od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 7. Za termin płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§10**

- 1. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) posiadania dokumentów świadczących o prowadzeniu systematycznych kontroli parametrów pracy używanej aparatury i procedur bieżących konserwacji.

- b)** stosowania odczynników i materiałów dopuszczonych do obrotu na terenie RP, spełniających wymagania określone w przepisach szczegółowych oraz przestrzegania przepisów dotyczących ich obrotu i utylizacji.
  - c)** spełniania na bieżąco wymagań oddziału NFZ właściwego dla siedziby Zamawiającego lub innej instytucji finansującej usługi z zakresu ochrony zdrowia realizowane przez Zamawiającego.
  - d)** używanie aparatury wykorzystującej nowoczesne techniki analityczne, przystosowane do pracy z zamkniętymi systemami pobierania krwi i znakowania próbek przy użyciu kodów kreskowych, posiadającej świadectwa dopuszczenia do użytkowania na terenie RP.
- 2.** Wykonawca zobowiązuje się poddaniu kontroli Zamawiającego oraz innych uprawnionych osób i organów
- w zakresie:
- a)** sposobu udzielania świadczeń i ich jakości,
  - b)** prowadzonej dokumentacji,
  - c)** przestrzegania przepisów prawa, a także przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących BHP, ochrony przeciwpożarowej, sanitarno-epidemiologicznych,
  - d)** zagwarantowania współpracy z Zamawiającym w zakresie nadzoru, poprawy jakości, oceny wiarygodności stosowanych metod i uzyskiwanych wyników, a także wdrażania nowych metod diagnostyki.
- 3.** Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy zawartej z dyrektorem oddziału Funduszu.

## **§11**

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość badań. W przypadku niemożności realizacji badań z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy np. z powodu awarii urządzeń, Wykonawca na swój koszt zapewni wykonanie zleconych przez Zamawiającego badań w innej placówce posiadającej uprawnienia do świadczenia usług tożsamy z przedmiotem umowy.

## **§ 12**

Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z Zamawiającym, a w szczególności treści dokumentów dotyczących prowadzonej przez Zamawiającego działalności i jego klientów oraz o działaniach

gospodarczych, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem swoich obowiązków.

### **§13**

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone podczas wykonywania zlecenia, co potwierdzi złożoną do niniejszej umowy polisą, którą będzie kontynuował przez cały okres trwania umowy.

### **§14**

W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej strony ustanawiają odpowiedzialność w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto,
- b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, z zastrzeżeniem postanowień § 15 ust. 6 Umowy.
- c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe wykonanie badania w wysokości 5% wartości brutto danego badania za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji badania.

### **§15**

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w razie istotnego jej naruszenia przez drugą stronę. Poza tym możliwość wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od niej ograniczona jest tylko do wypadków przewidzianych niniejszą umową.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - a) została ogłoszona upadłość, likwidacja lub wszczęto postępowanie naprawcze wobec Wykonawcy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn,
  - d) Wykonawca utracił możliwość wykonywania umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
  - e) Wykonawca nienależycie wykonuje świadczenia objęte niniejszą umową

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

3. Z powodu opóźnienia w zapłacie na rzecz Wykonawcy, jest on uprawniony do odstąpienia od umowy w wypadku, gdy Zamawiający opóźnia się w zapłacie powyżej 60 dni od terminu płatności.
4. Po wygaśnięciu lub wcześniejszym rozwiązaniu umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wglądu w dokumentację pisemną i elektroniczną powstałą w czasie realizacji umowy, a dotyczącej danych osobowych i wyników wszystkich badań serologicznych pacjentów za cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o utracie przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W wystąpieniu tych okoliczności Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§16**

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od 01.02.2019 roku do 31.01.2020 roku.**

**§17**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy w pierwszej kolejności strony rozstrzygać będą w drodze porozumienia.
2. W przypadku braku konsensusu, wszelkie kwestie sporne między stronami rozstrzygać będą Sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

**§18**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§19**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od niej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§20**

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.

**„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ MEDYCZNĄ**

**W ZAKRESIE PROWADZENIE BANKU KRWI**

*Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy*

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....